TILKA MANJHI BHAGALPUR UNIVERSITY, BHAGALPUR-812 007
तिलका माँझी भागलपुर विश्वविद्यालय, भागलपुर–812007

Letter no./पत्रांक...DSW/6622-6623/2024 Dated/दिनांक : 14.09.2024

सेवा में,

१. विभागाध्यक्ष, सभी स्नातकोत्तर विभाग
ति०मां०भा०वि०वि०,भागलपुर।

२. प्रभारी-प्राचार्य,
टी०एन०बी० कॉलेज,भागलपुर
मारवाड़ी कॉलेज,भागलपुर } ति०मां०भा०वि०वि०,भागलपुर।
एस०एम०कॉलेज,भागलपुर

विषय स्नातकोत्तर सत्र (2024-26) में नामांकन के संबंध में।

महाशय/महाशया,

उपरोक्त विषय के संबंध में सूचित करना है कि स्नातकोत्तर (2024-26) में नामांकन हेतु नामांकन समिति की बैठक (13.09.2024) में लिए गए निर्णयानुसार पूर्व के कार्यक्रम में आवेदन करने की तिथि को विस्तार करते हुए संशोधित कार्यक्रम निम्नवत है :-

नये संशोधित नामांकन शेड्यूल निम्नवत जारी की जा रही है:

आवेदन करने की तिथि	दिनांक 14.09.2024 से 19.09.2024
प्रथम मेधा सूची का प्रकाशन	दिनांक 20.09.2024
प्रथम मेधा सूची से नामांकन	दिनांक 21.09.2024 से 24.09.2024 तक
द्वित्तीय मेधा सूची का प्रकाशन	दिनांक 26.09.2024
द्वित्तीय मेधा सूची से नामांकन	दिनांक 27.09.2024 से 30.09.2024 तक
तृतीय मेधा सूची का प्रकाशन (आवश्यक होने पर)	दिनांक 01.10.2024
तृतीय मेधा सूची से नामांकन	दिनांक 01.10.2024 से 05.10.2024 तक
वर्गाध्यापन प्रारंभ	दिनांक 30.09.2024

अभ्यर्थी आवेदन प्रपत्र विश्वविद्यालय छात्र सेवा केन्द्र के काउन्टर से निर्धारित शुल्क देकर प्राप्त करेगें।

नोट :-

1- वि०वि० में UMIS का काम बंद है। अतः सभी स्तर पर नामांकन Offline Mode में ही किया जायेगा।
2- आवेदक अपना आवेदन संबंधित विषय के वि०वि० स्नाताकोत्तर विभाग में जमा करेगें। आवेदित आवेदनों से संबंधित विभाग के अध्यक्ष मेधा सूची तैयार करेंगे और महाविद्यालयों में संचालित स्नाताकोत्तर केन्द्र को भी मेधा सूची उपलब्ध करायेंगे।
3- वि०वि० स्नातकोत्तर विभाग में नामांकन हेतु देय राशि छात्र-छात्राएँ विश्वविद्यालय केन्द्रीय कार्यालय के माध्यम से विश्वविद्यालय के खाते में जमा करेंगे।
4- महाविद्यालय में संचालित स्नातकोत्तर केन्द्र में नामांकन लेने वाले छात्र/छात्राएँ संबंधित महाविद्यालय मे ही नामांकन हेतु नियत राशि जमा करेंगे।
5- नामांकन की प्रक्रिया पूर्णरुपेण स्वच्छ एवं पारदर्शी कराया जाय।
6- प्रत्येक अवस्था प्रक्रिया नियमानुसार ही सम्पन्न होगी। आरक्षण नियमावली का पालन,मेधा सूची इत्यादि का ध्यान अवश्य रखा जाय। नामांकन में किसी प्रकार की गड़बड़ी पाये जाने पर संबंधित विभाग के अध्यक्ष एवं प्रधानाचार्य पूर्णरुपेण उत्तरदायी होगें।
7- वि०वि० स्नातकोत्तर विभाग सिर्फ Common Admission Form Semester-I के साथ संबंधित अभ्यर्थी के आवश्यक कागजात के जाँचोपरांत वि०वि० छात्र सेवा केन्द्र को भेजेंगे तथा प्रवेशार्थ आवेदन पत्र एवं इसके साथ संलग्न कागजात अपने विभाग में ही रिकार्ड हेतु संरक्षित रखेंगे।

13.09.2024
अध्यक्ष, छात्र कल्याण

ज्ञापांक : DSW/6624-6626/24 दिनांक : 14.09.2024

प्रतिलिपि प्रेषित :-

१. जन सम्पर्क पदा०, ति०मां०भा०वि०वि०भागलपुर को सूचनार्थ।
२. कुलपति, ति०मां०भा०वि०वि०भागलपुर के निजी सहायक को सूचनार्थ।
३. कुलसचिव/परीक्षा नियंत्रक ति०मां०भा०वि०वि०भागलपुर को सूचनार्थ एवं आवश्यक कार्यार्थ।

13.09.2024
अध्यक्ष, छात्र कल्याण

B.Singh CCDC Office-2019 14-09-2024